



# Årsredovisning 2018



# BRF HÖGBERGET

Stigbergsvägen 6-8

752 42 Uppsala

Org nr 71 76 00 - 3296

[brf.hogberget@comhem.se](mailto:brf.hogberget@comhem.se)

[www.hogberget.bostadsratterna.se](http://www.hogberget.bostadsratterna.se)

## Bostadsrättsföreningen Högberget Årsredovisning 2018

Årsredovisningen består av styrelsens förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning inklusive noter och specifikationer. Dessutom finns en översikt över intäkter och kostnader samt den budget för 2019 som styrelsen fastställt.

### Föreningens ändamål

Bostadsrättsföreningen Högberget har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder åt medlemmarna utan tidsbegränsning.

### Grundfakta om föreningen

Föreningen registrerades 1958-01-15 och dess nuvarande ekonomiska plan registrerades 1961-01-26. Nuvarande stadgar registrerades hos Bolagsverket 2011-05-27. Föreningen är ett sk privatbostadsföretag (en äkta bostadsrättsförening). Det innebär att föreningens intäkter i huvudsak kommer i form av årsavgifter.

### Fastigheten

Fastigheten, som uppfördes 1959/60, har beteckningen Eriksberg 16:1. Bostadsytan om 4 586 kvadratmeter är fördelad på 8 lägenheter om 5 rum och kök, 28 lägenheter om 2 rum och kök plus uthyrningsrum samt 20 lägenheter om 3 rum och kök. Föreningen har sålunda 56 lägenheter. Under 2018 har tre av föreningens bostadsrätter bytt innehavare. En av bostadsrätterna har under året varit uthyrd i andra hand.

Föreningen har dessutom 15 garage om totalt cirka 300 kvadratmeter och 18 parkeringsplatser, varav en gästparkering utan motorvärmare. Föreningen äger och delar sophus med grannföreningen Brf Kvartsen.

Fastigheten är taxerad till 61 646 000 kronor, varav byggnaden 35 268 000 kr och mark till 26 378 000 kronor. Byggnaden har avskrivits enligt plan med 190 023 kronor.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg-Hansa. Styrelsen är ansvarsförsäkrad.

### **Renoveringar**

I slutet av 1980-talet och i början av 1990-talet gjordes stora renoveringar av tak, fasad, balkonger, tvättstugor, stambyte, badrum, elsystem med mera. År 2000 byggdes nya och större balkonger. Under 2002 byttes husets elsystem ut och 2003 renoverades tvättstugor, torkrum och mangelrum. Radonmätning utfördes 2004. Värdena låg lågt, med ett högsta uppmätt årsmedelvärde på 40 Bq/m<sup>3</sup> (vilket kan jämföras med gränsvärdet 200 Bq/m<sup>3</sup>). Under 2005 gjordes förbättringar av husets grund och sockel och gården fick ny asfalt. 2007 lät föreningen bygga en ny trappa i valvet. Renovering och målning av portarna och av valvet samt en översyn av värmesystemet gjordes 2008 och 2016. Under 2009 har två av de yttre källardörrarna bytts ut och året efter skaffades helt nya dörrar från källaren till portuppgångarna. Under 2012 installerades nytt låssystem samt s k säkerhetsdörrar till varje lägenhet och uthyrningsrum. 2013-2014 gjordes totalrenovering av husets samtliga fönster. 2015 fick bl a husets yttre belysning en översyn. Under 2016 har flera större arbeten gjorts: föreningens dusch/bastu och samlingslokal har renoverats, husets värmesystem har bytts ut och dess sockel och trapphus har renoverats och underhållits liksom garage- och källardörrar m m. Under 2017 har bl a två av de översta balkongerna fått nya tak. 2018 fick föreningens tomt och planteringar en rejäl uppfräschning.

Styrelsens fastställda underhållsplan, som senast reviderades 2012, omfattar åren 2013 – 2033.

### **Om verksamheten**

I styrelsens uppdrag ingår att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Årligen reserveras medel till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, fler detaljer och mer information, se det följande bokslutet i denna redovisning.

## Ekonomi

Den ekonomiska ställningen vid årets slut framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar. Under 2018 har amortering av föreningens banklån fortsatt med 386 676 kronor.

### Årsavgifter

Årsavgifterna har planerats att höjas med 2 % fr o m 2019-04-01.

### Fond för yttre underhåll

Medlen i denna fond får endast användas till större reparationer och underhåll av fastigheten. Den innehåller vid årets slut 3 079 235 kronor.

### Medlemmarnas reparationsfond

Dessa medel är till för medlemmarnas egna kostnader för underhåll och reparationer av bostadsrättslägenheten. Till denna fond har avsatts 28 000 kronor. Medlemmarna har under året använt 8 969 kronor av inestående medel. Behållningen av medlemmarnas medel på inre fonden uppgår vid årets slut till 278 203 kronor.

### Balanserad vinst och förslag om resultatdisposition

I denna post placeras mindre överskott och del av stora överskott. Den balanserade vinsten kan användas som föreningen finner lämpligt. Inför år 2018 fanns 539 560 kronor i balanserad vinst.

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel.

|  |                 |
|--|-----------------|
| Årets resultat   | 365 756         |
| Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll | 539 560         |
| Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar           | <u>-496 363</u> |
|  | 408 962         |

**att** föreslå stämman följande disposition:

|   |                |
|---|----------------|
| av fond för yttre underhåll ianspråkats | 256 130        |
| <b>att i ny räkning överförs</b>        | <b>665 092</b> |

## Förvaltning

Föreningens löpande ekonomiska förvaltning; in- och utbetalningar, bokföring med mera sköts av Bostadsrätterna (SBC), som även är en intresseförening för privata bostadsrättsföreningar.

Den yttre skötseln samt städning av källargångar sköts av HOJ, Hedenskog & Jansson Fastighetstjänst AB. Städning av trapphusen sköts av Jobero AB.

Fastigheten är ansluten till kabel-TV via Comhem, vilket även ger möjlighet till abonnemang på ett antal TV-kanaler utanför grundutbudet, bredband och telefoni.

## Ordinarie föreningsstämma 2018

Ordinarie föreningsstämma ägde rum i Högbergets samlingslokal den 8 maj med deltagande av 27 medlemmar. Vid stämman behandlades fem motioner. Två avslogs av stämman. Övriga resulterade i att en arbetsgrupp tillsattes för gemensam IT i fastigheten samt att styrelsen fortsatt arbetet med att hitta förnyelse av vissa låssystem.

## Styrelsen 2018

### Ordinarie ledamöter och funktioner

Inger Eriksson, ordförande, Riitta Renkonen, protokollssekreterare, Lars Bergman, ekonomiplanering, Kerstin Alm-Kübler, kassaansvarig, Jenny Ljungvall Cardoso, upphandlingsansvarig.

### Suppleanter och funktioner

Helena Jakobson, snickeriansvarig och Malin Rosth, parkeringsansvarig.

Styrelsen har under 2018 haft 12 protokollförda sammanträden och därutöver förlöpande samråd och diskussioner. Totalt har styrelsen under 2018 lagt ned 348 arbetstimmar, varav 106 för styrelsesammanträden.

| År   | Smtr tim | Styr arb tim | Tot |
|------|----------|--------------|-----|
| 2013 | 147      | 253          | 399 |
| 2014 | 105      | 254          | 359 |
| 2015 | 82       | 225          | 306 |
| 2016 | 105      | 430          | 535 |
| 2017 | 100      | 290          | 390 |
| 2018 | 106      | 290          | 348 |

## Revisorer

Revisorer har varit Tommy Irénius, godkänd revisor, och Christer Björkman, revisorssuppleant.

## Valberedning

Valberedningen har utgjorts av Linnea Hansson., Anders Kristoffersson samt Erika Manlig.



## Övrig arbetsfördelning & förtroendeposter

Ett antal medlemmar har ansvar för delar av husets skötsel, bl a vissa maskiner, apparatur, bastu, snickeri osv. Nedan redovisas på vilka personer huvuddelen av föreningens arbete har fördelats:

|   |  |
|---|--|
| Organisation och administration av föreningens verksamhet             | Inger Eriksson, Riitta Renkonen, Kerstin Alm Kübler, Jenny Ljungvall Cardoso, Lars Bergman |
| Bastu, dusch, samlingslokal   | Riitta Renkonen  |
| Ekonomiplanering, försäkringsfrågor,                                  | Lars Bergman, Inger Eriksson   |
| IT-grupp  | Johan Eriksson och Marcus Lindström  |
| Kassa och inköp   | Kerstin Alm Kübler   |
| Kontakt för fastighetsskötsel, trappstädning samt brf Kvartsen, inköp | Inger Eriksson   |
| Medlemsinformation, websidan  | Inger Eriksson/Riitta Renkonen   |
| Parkering   | Malin Rosth  |
| Planteringar, rabatter  | Lutz Kübler, Inger Eriksson, Helen Czartoryski,  |
| Snickarbod  | Helena Jakobson  |
| Sophus, tvättstugor   | Inger Eriksson, Riitta Renkonen  |
| Tillsyn, elavfall   | Roine Lundin Lars Bergman, Anders Sehlin   |
| Upphandling   | Jenny Ljungvall Cardoso,   |

### Brf Högbergets kontor

Föreningens kombinerade kontor, arkiv och förråd finns i källaren innanför mangelrummet. Föreningens e-post-adress är: **brf.hogberget@comhem.se**. Högbergets webbsida: **www.hogberget.bostadsratterna.se**.

### Reparationer och underhåll

Årligen utförs underhåll av tak, fläktar, belysning, portlås, tvättmaskiner, el-stolparna vid parkeringsplatserna, tekniska installationer med mera. Under året har skyltskåpen i trapphusen gjorts om. Maskinerna i tvättstugorna får tillsyn och reparationer och byts ut vid behov. Detsamma gäller övriga installationer i fastigheten.

Husets tak har inspekterats, rensats och fått vissa lagningar. Besiktningen visade att taket är i gott skick. Trädgården har fått en rejäl översyn och en mängd nya planteringar har gjorts. Vidare har en skötselplan upprättats i syfte att bibehålla trädgården i gott skick.

I december 2018 genomfördes en sk statusbesiktning av samtliga lägenheter och gemensamma utrymmen. Fokus lades på våtutrymmen och ventilation. Det visade sig att de flesta lägenheter är i gott skick men att uppmärksamhet bör ägnas åt vissa badrum. Badrummen byggdes om 1992, så en del slitage och skador konstaterades. Medlemmarna har fått utförliga besiktningsprotokoll och uppmanats att åtgärda vissa saker.

Ett antal av föreningens medlemmar har bidragit med bland annat tillsyn, städning och annat praktiskt arbete vid vår- respektive höststädningen samt skötsel av planteringar och växter.

### **Säkerhetsarbete - brandskydd**

Systematiskt brandskyddsarbete utförs varje månad i huset. Det betyder regelbundna kontroller av utrymmen och material enligt en särskilt utarbetad checklista.

### **Övrigt**

Under 2018 har föreningen låtit utföra den lagenliga energideklarationen (som ska göras var 10:e år). Vidare har gjorts en översyn av fastighetsförsäkringen, vilket resulterat i att Trygg-Hansa försäkrar fastigheten fr o m 2019.

### **Hållbara Högberget**

Sorteringen av elavfall i källaren 6 C fungerar – disciplinen är god och frivilliga krafter har ställt upp och transporterat avfallet till kommunens inlämningsställen. Alla måste dock respektera, att inga stora saker får lämnas där!

Bokhyllan i källaren f d soprummet 8 C, där medlemmarna kan lämna/hämta böcker, tidskrifter och filmer fungerar också – och bygger på att man lånar, läser och ställer tillbaka. Och gärna ställer dit de egna böcker man inte längre vill behålla.

”Högbergets Återbruk” i f d soprummet 8 B innehåller saker man inte behöver längre men som någon annan kanske behöver och vill ha. Den som lämnar saker ansvarar för att de tas bort om ingen hämtar dem inom rimlig tid! Detta behöver betonas, eftersom det inte fungerar helt och hållet.

### **Grannsamarbete**

Styrelsen har fortlöpande kontakt med grannföreningarna. Erfarenheter och tips grannar emellan är viktiga och uppskattade. Aktuellt just nu är kunskapsutbyte om solcellsel.

### **Övrigt styrelsearbete, information**

Medlemmarna får fortlöpande information om husets skötsel och föreningens arbete. Detta sker via infoblad i trapphusen, på anslagstavlan i källaren, via e-post och ibland även direkt i brevlådorna. Alla medlemmar får även en tidskrift från Bostadsrätterna med information om aktuella bostadsfrågor.



### **www.hogberget.bostadsratterna.se**

Föreningens webbsida har under året vid behov uppdaterats. Den innehåller en presentation av vår förening och fastighet och på särskilda medlemssidor lämnar styrelsen även information riktad till medlemmarna.

Styrelsen har ofta personlig kontakt med många av medlemmarna. Nya medlemmar får alltid besök av styrelsens ordförande och ibland ytterligare någon ledamot. Då ges den första viktiga informationen om vår bostadsrättsförening och vårt hus.

### **Ordningsfrågor**

Det mesta fungerar tillfredsställande. Det finns dock då och då problem med sopsorteringsdisciplinen i vårt och Kvartsens gemensamma sophus. Den utförliga information som informationspärmen i varje lägenhet innehåller och det som delats ut i varje brevlåda bör alla ta till sig.

#### **OBS! Medlemsansvar!**

- ❖ Köksfläktar skall hållas rena från fett och regelbundet förses med nytt kolfilter!
- ❖ Man får absolut inte spola ned avfall i köksavloppet och man skall vara **mycket återhållsam** med att spola ned oljor.
- ❖ De injusterade ventilerna får ej ändras
- ❖ Balkonger och balkongtak skall hållas snöfria

*För nytilkomna medlemmar:* Brandvarnarna drivs av det ordinarie elsystemet men har ett reservbatteri vars uppgift är att hålla varningsfunktionen igång om elsystemet inte skulle fungera eller slås ut, t ex vid en brand. Dessa reservbatterier börjar uppnå den ålder då de skall bytas ut – detta bör göras om batterierna börjar ge ljudsignaler. Det som är mycket viktigt att komma ihåg är att batteriet skall vara **uppladdningsbart**, annars riskerar hela apparaten att gå sönder.

### **Kommande aktiviteter 2019**

I början av 2019 kommer husets samtliga ventilationskanaler att rengöras. I februari kommer en extra föreningsstämma att hållas, som skall behandla ett förslag om att göra om elsystemet och sänka elkostnaderna samt att abonnera på en anläggning för solcellsenergi. De gemensamma vår- respektive höststädningarna är självklara inom föreningen. Det goda samarbetet med grannföreningarna kommer att fortsätta.

## Samlingslokal, bastu/dusch och snickarbod

Användarna av dessa utrymmen betalar en årlig avgift till föreningen och ansvarar för egna nycklar till utrymmet. Bastu/dusch hyrs även ut till medlemmarnas inboende respektive hyresgäster.

Snickarboden används vid medlemmarnas behov av utrymme för snickeri eller målningsarbeten. Även användarna av snickeriet betalar en avgift och har egna nycklar.

## Slutord

Under året har medlemmar hört av sig med frågor, synpunkter och förslag. Styrelsen gör sitt bästa för att tillgodose förslag eller ge så utförlig information som möjligt. Under arbetsåret 2018 har vi fortsatt att sköta föreningens många ärenden. I detta ingår att planera, organisera och verkställa många olika beslut och att handha föreningens ekonomi. Vi har haft goda och återkommande kontakter med föreningens medlemmar, förvaltare, entreprenörer och grannföreningar. Även styrelsens suppleanter har deltagit aktivt i arbetet.

Å föreningens vägnar framför vi ett särskilt tack till Roine Lundin, Anders Sehlin och Lutz Kübler samt övriga som hjälpt till i Brf Högberget!

Tack alla Högbergets medlemmar för visat förtroende och gott samarbete. Styrelsen ställer därmed sina platser till förfogande.

Uppsala i februari 2019

Inger Eriksson

Riitta Renkonen

Kerstin Alm Kübler

Lars Bergman  
*Ordinarie ledamöter*

Jenny Ljungvall Cardoso

Helena Jakobson  
*Suppleanter*

Malin Rosth

# Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER

|  |       | 2018              | 2017              |
|--|-------|-------------------|-------------------|
| <b>RÖRELSEINTÄKTER</b>                           |       |                   |                   |
| Nettoomsättning                                  | Not 2 | 2 383 820         | 2 390 634         |
| Övriga rörelseintäkter                           | Not 3 | 7 921             | 1 527             |
| <b>Summa rörelseintäkter</b>                     |       | <b>2 391 741</b>  | <b>2 392 161</b>  |
| <b>RÖRELSEKOSTNADER</b>                          |       |                   |                   |
| Driftkostnader                                   | Not 4 | -1 466 695        | -1 151 325        |
| Övriga externa kostnader                         | Not 5 | -181 009          | -114 449          |
| Personalkostnader                                | Not 6 | -97 913           | -88 201           |
| Avskrivning av materiella anläggningstillgångar  | Not 7 | -190 023          | -190 023          |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                    |       | <b>-1 935 641</b> | <b>-1 543 998</b> |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>                           |       | <b>456 100</b>    | <b>848 163</b>    |
| <b>FINANSIELLA POSTER</b>                        |       |                   |                   |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter |       | 11                | 42                |
| Räntekostnader och liknande resultatposter       |       | -90 346           | -90 604           |
| <b>Summa finansiella poster</b>                  |       | <b>-90 335</b>    | <b>-90 562</b>    |
| <b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>         |       | <b>365 765</b>    | <b>757 601</b>    |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                            |       | <b>365 765</b>    | <b>757 601</b>    |

CB  
Kik  
Re  
AK

# Balansräkning

| TILLGÅNGAR                                     | 2018-12-31        | 2017-12-31        |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>                   |                   |                   |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>        |                   |                   |
| Byggnader och mark                             | Not 8             | 8 705 460         |
| Maskiner                                       | Not 9             | 0                 |
| Inventarier                                    | Not 10            | 0                 |
| <b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>  | <b>8 705 460</b>  | <b>8 895 484</b>  |
| <b>Finansiella anläggningstillgångar</b>       |                   |                   |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav         | Not 11            | 3 500             |
| <b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b> | <b>3 500</b>      | <b>3 500</b>      |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>             | <b>8 708 960</b>  | <b>8 898 984</b>  |
| <b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>                   |                   |                   |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>                 |                   |                   |
| Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel         | Not 12            | 1 651 630         |
| <b>Summa kortfristiga fordringar</b>           | <b>1 651 630</b>  | <b>1 366 232</b>  |
| <b>KASSA OCH BANK</b>                          |                   |                   |
| Kassa och bank                                 | 756               | 1 550             |
| <b>Summa kassa och bank</b>                    | <b>756</b>        | <b>1 550</b>      |
| <b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>             | <b>1 652 386</b>  | <b>1 367 782</b>  |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                        | <b>10 361 347</b> | <b>10 266 766</b> |

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials like "CB", "KAK", "E", "ME", and "NE".

# Balansräkning

| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>                |           | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|--|-----------|-------------------|-------------------|
| <b>EGET KAPITAL</b>                            |           |                   |                   |
| <b>Bundet eget kapital</b>                     |           |                   |                   |
| Medlemsinsatser                                |           | 337 185           | 337 185           |
| Fond för yttre underhåll                       | Not 13    | 3 079 235         | 2 082 872         |
| <b>Summa bundet eget kapital</b>               |           | <b>3 416 420</b>  | <b>2 420 057</b>  |
| <b>Fritt eget kapital</b>                      |           |                   |                   |
| Balanserat resultat                            |           | 43 197            | 281 959           |
| Årets resultat                                 |           | 365 765           | 757 601           |
| <b>Summa fritt eget kapital</b>                |           | <b>408 962</b>    | <b>1 039 560</b>  |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>                      |           | <b>3 825 382</b>  | <b>3 459 617</b>  |
| <b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>                    |           |                   |                   |
| Skulder till kreditinstitut                    | Not 14,15 | 4 404 520         | 2 295 261         |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>              |           | <b>4 404 520</b>  | <b>2 295 261</b>  |
| <b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>                    |           |                   |                   |
| Kortfristig del av skulder till kreditinstitut | Not 14,15 | 1 428 311         | 3 924 246         |
| Leverantörsskulder                             |           | 208 884           | 72 335            |
| Övriga skulder                                 |           | 318 288           | 325 955           |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter   | Not 16    | 175 962           | 189 351           |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>              |           | <b>2 131 445</b>  | <b>4 511 888</b>  |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>          |           | <b>10 361 347</b> | <b>10 266 766</b> |

AS  
CB  
REKAR  
ME

# Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

## Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2).

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

| Avskrivningar           | 2018   | 2017   |
|-------------------------|--------|--------|
| Byggnader               | 100 år | 100 år |
| Fastighetsförbättringar | 100 år | 100 år |
| Elanläggning            | 40 år  | 40 år  |
| Port/säkerhetsdörrar    | 30 år  | 30 år  |
| Balkong/terrass         | 33 år  | 33 år  |

Likvida placeringar värderas i enlighet med Årsredovisningslagen till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

## Not 2 NETTOOMSÄTTNING

|                      | 2018             | 2017             |
|----------------------|------------------|------------------|
| Årsavgifter          | 2 307 505        | 2 279 505        |
| Avsättning inre fond | -28 000          | 0                |
| Hyror parkering      | 23 400           | 23 483           |
| Hyror garage         | 81 000           | 81 000           |
| Gemensamhetslokal    | 0                | 6 730            |
| Öresutjämning        | -85              | -84              |
|                      | <b>2 383 820</b> | <b>2 390 634</b> |

## Not 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

|                 | 2018         | 2017         |
|-----------------|--------------|--------------|
| Övriga intäkter | 7 921        | 1 527        |
|                 | <b>7 921</b> | <b>1 527</b> |

AS  
Kok  
Re TE

## Noter

| <b>Not 2</b> | <b>NETTOOMSÄTTNING</b> | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
|--------------|------------------------|------------------|------------------|
|              | Årsavgifter            | 2 307 505        | 2 279 505        |
|              | Avsättning inre fond   | -28 000          | 0                |
|              | Hyror parkering        | 23 400           | 23 483           |
|              | Hyror garage           | 81 000           | 81 000           |
|              | Gemensamhetslokal      | 0                | 6 730            |
|              | Öresutjämnin           | -85              | -84              |
|              |                        | <b>2 383 820</b> | <b>2 390 634</b> |

| <b>Not 3</b> | <b>ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER</b> | <b>2018</b>  | <b>2017</b>  |
|--------------|-------------------------------|--------------|--------------|
|              | Övriga intäkter               | 7 921        | 1 527        |
|              |                               | <b>7 921</b> | <b>1 527</b> |

Handwritten notes in blue ink:

as  
KAK  
re  
RE  
B



| <b>Not 4</b> | <b>DRIFTKOSTNADER</b>                  | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
|--------------|--|------------------|------------------|
|              | <b>Fastighetskostnader</b>             |                  |                  |
|              | Fastighetsskötsel entreprenad          | 76 756           | 67 865           |
|              | Fastighetsskötsel beställning          | 3 294            | 0                |
|              | Fastighetsskötsel gård beställning     | 17 812           | 6 574            |
|              | Snöröjning/sandning                    | 2 190            | 3 163            |
|              | Städning entreprenad                   | 70 560           | 67 404           |
|              | Städning enligt beställning            | 1 388            | 1 331            |
|              | Gemensamma utrymmen                    | 529              | 99               |
|              | Gård                                   | 3 552            | 2 250            |
|              | Förbrukningsmateriel                   | 2 357            | 2 335            |
|              |  | <b>178 437</b>   | <b>151 020</b>   |
|              | <b>Reparationer</b>                    |                  |                  |
|              | Tvättstuga                             | 13 625           | 5 627            |
|              | Entré/trapphus                         | 3 921            | 0                |
|              | Lås                                    | 9 015            | 0                |
|              | VVS                                    | 2 738            | 4 943            |
|              | Värmeanläggning/undercentral           | 1 688            | 0                |
|              | Ventilation                            | 11 896           | 0                |
|              | Elinstallationer                       | 7 071            | 7 813            |
|              | Fasad                                  | 1 170            | 0                |
|              | Mark/gård/utemiljö                     | 5 169            | 0                |
|              | Vattenskada                            | 48 621           | 0                |
|              |  | <b>104 914</b>   | <b>18 383</b>    |
|              | <b>Periodiskt underhåll</b>            |                  |                  |
|              | Tvättstuga                             | 26 150           | 0                |
|              | Tak                                    | 148 485          | 0                |
|              | Balkonger/altaner                      | 0                | 96 909           |
|              | Mark/gård/utemiljö                     | 81 495           | 0                |
|              |  | <b>256 130</b>   | <b>96 909</b>    |
|              | <b>Taxebundna kostnader</b>            |                  |                  |
|              | El                                     | 75 504           | 69 027           |
|              | Värme                                  | 451 923          | 449 697          |
|              | Vatten                                 | 124 943          | 102 087          |
|              | Sophämtning/renhållning                | 32 804           | 33 259           |
|              | Grovsopor                              | 11 359           | 12 863           |
|              |  | <b>696 532</b>   | <b>666 932</b>   |
|              | <b>Övriga driftkostnader</b>           |                  |                  |
|              | Försäkring                             | 63 149           | 53 495           |
|              | Kabel-TV                               | 81 473           | 80 117           |
|              | Bredband                               | 4 728            | 4 368            |
|              |  | <b>149 350</b>   | <b>137 980</b>   |
|              | <b>Fastighetsskatt/Kommunal avgift</b> | <b>81 332</b>    | <b>80 100</b>    |
|              | <b>TOTALT DRIFTKOSTNADER</b>           | <b>1 466 695</b> | <b>1 151 325</b> |

07  
 CB  
 13  
 KAK  
 321  
 100  
 OE

| <b>Not 5</b> | <b>ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER</b> | <b>2018</b>    | <b>2017</b>    |
|--------------|---------------------------------|----------------|----------------|
|              | Kreditupplysning                | 1 226          | 2 757          |
|              | Inkassering avgift/hyra         | 1 275          | 425            |
|              | Revisionsarvode extern revisor  | 15 727         | 15 000         |
|              | Föreningskostnader              | 3 690          | 1 940          |
|              | Styrelseomkostnader             | 1 203          | 1 879          |
|              | Fritids- och trivselkostnader   | 3 344          | 2 981          |
|              | Förvaltningsarvode              | 56 302         | 54 256         |
|              | Administration                  | 3 643          | 3 521          |
|              | Korttidsinventarier             | 6 284          | 17 146         |
|              | Konsultarvode                   | 82 325         | 8 783          |
|              | Tidningar facklitteratur        | 110            | 0              |
|              | Bostadsrätterna Sverige Ek För  | 5 880          | 5 760          |
|              |                                 | <b>181 009</b> | <b>114 449</b> |

| <b>Not 6</b> | <b>PERSONALKOSTNADER</b>                 | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
|--------------|--|---------------|---------------|
|              | <b>Anställda och personalkostnader</b>   |               |               |
|              | Föreningen har inte haft någon anställd. |               |               |
|              | <b>Följande ersättningar har utgått</b>  |               |               |
|              | Styrelse och internrevisor               | 78 052        | 72 155        |
|              | Löner                                    | 2 800         | 0             |
|              | Kostnadsersättningar                     | 115           | 0             |
|              | Sociala kostnader                        | 16 946        | 16 046        |
|              |  | <b>97 913</b> | <b>88 201</b> |

| <b>Not 7</b> | <b>AVSKRIVNINGAR</b> | <b>2018</b>    | <b>2017</b>    |
|--------------|----------------------|----------------|----------------|
|              | Byggnad              | 122 540        | 122 540        |
|              | Förbättringar        | 67 483         | 67 483         |
|              |                      | <b>190 023</b> | <b>190 023</b> |

07 CB  
 105  
 KAK  
 321  
 10/11  
 07

| <b>Not 8</b>                                  | <b>BYGGNADER OCH MARK</b>                  | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|---|--|-------------------|-------------------|
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b>        |  |                   |                   |
|   | Vid årets början                           | 15 819 732        | 15 819 732        |
|   | <b>Utgående anskaffningsvärde</b>          | <b>15 819 732</b> | <b>15 819 732</b> |
| <b>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</b> |  |                   |                   |
|   | Vid årets början                           | -6 924 248        | -6 734 225        |
|   | Årets avskrivningar enligt plan            | -190 023          | -190 023          |
|   | <b>Utgående avskrivning enligt plan</b>    | <b>-7 114 272</b> | <b>-6 924 248</b> |
| <b>Planenligt restvärde vid årets slut</b>    |  |                   |                   |
|   | I restvärdet vid årets slut ingår mark med | 779 400           | 779 400           |
| <b>Taxeringsvärde</b>                         |  |                   |                   |
|   | Taxeringsvärde byggnad                     | 35 268 000        | 35 268 000        |
|   | Taxeringsvärde mark                        | 26 378 000        | 26 378 000        |
|   |  | <b>61 646 000</b> | <b>61 646 000</b> |
| <b>Uppdelning av taxeringsvärde</b>           |  |                   |                   |
|   | Bostäder                                   | 61 000 000        | 61 000 000        |
|   | Lokalet                                    | 646 000           | 646 000           |
|   |  | <b>61 646 000</b> | <b>61 646 000</b> |

| <b>Not 9</b>                                  | <b>MASKINER</b>                                | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|---|--|-------------------|-------------------|
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b>        |  |                   |                   |
|   | Vid årets början                               | 128 968           | 128 968           |
|   | Nyanskaffningar                                | 0                 | 0                 |
|   | Utrangering/försäljning                        | 0                 | 0                 |
|   | <b>Utgående anskaffningsvärde</b>              | <b>128 968</b>    | <b>128 968</b>    |
| <b>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</b> |  |                   |                   |
|   | Vid årets början                               | -128 968          | -128 968          |
|   | Årets avskrivningar enligt plan                | 0                 | 0                 |
|   | Utrangering/försäljning                        | 0                 | 0                 |
|   | <b>Utgående ack. avskrivningar enligt plan</b> | <b>-128 968</b>   | <b>-128 968</b>   |
|   | <b>Redovisat restvärde vid årets slut</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>          |

| <b>Not 10</b>                                 | <b>INVENTARIER</b>                             | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|---|--|-------------------|-------------------|
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b>        |  |                   |                   |
|   | Vid årets början                               | 12 095            | 12 095            |
|   | Nyanskaffningar                                | 0                 | 0                 |
|   | Utrangering/försäljning                        | 0                 | 0                 |
|   | <b>Utgående anskaffningsvärde</b>              | <b>12 095</b>     | <b>12 095</b>     |
| <b>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</b> |  |                   |                   |
|   | Vid årets början                               | -12 095           | -12 095           |
|   | Årets avskrivningar enligt plan                | 0                 | 0                 |
|   | Utrangering/försäljning                        | 0                 | 0                 |
|   | <b>Utgående ack. avskrivningar enligt plan</b> | <b>-12 095</b>    | <b>-12 095</b>    |
|   | <b>Redovisat restvärde vid årets slut</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>          |

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "CB" and "KARAK" with a checkmark.

| <b>Not 11</b> | <b>ANDRA LÅNGFRISTIGA<br/>VÄRDEPAPPERSINNEHAV</b> | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|---------------|---|-------------------|-------------------|
|               | Insats Bostadsrätterna Sverige                    | 3 500             | 3 500             |
|               |   | <b>3 500</b>      | <b>3 500</b>      |

| <b>Not 12</b> | <b>ÖVRIGA FORDRINGAR</b> | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|---------------|--------------------------|-------------------|-------------------|
|               | Skattekonto              | 1 688             | 1 688             |
|               | Skattefordran            | 27 282            | 28 514            |
|               | Klientmedel hos SBC      | 1 622 660         | 1 336 030         |
|               |                          | <b>1 651 630</b>  | <b>1 366 232</b>  |

| <b>Not 13</b> | <b>FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL</b>     | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|---------------|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
|               | Vid årets början                    | 2 082 872         | 3 212 600         |
|               | Reservering enligt stadgar          | 496 363           | 496 363           |
|               | Reservering enligt stämmobeslut     | 0                 | 0                 |
|               | lanspråktagande enligt stadgar      | 0                 | 0                 |
|               | lanspråktagande enligt stämmobeslut | 500 000           | -1 626 091        |
|               | <b>Vid årets slut</b>               | <b>3 079 235</b>  | <b>2 082 872</b>  |

| <b>Not 14</b> | <b>SKULDER TILL KREDITINSTITUT</b>             | <b>Räntesats<br/>2018-12-31</b> | <b>Belopp<br/>2018-12-31</b> | <b>Belopp<br/>2017-12-31</b> | <b>Villkors-<br/>ändringsdag</b> |
|---------------|--|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
|               | SEB  | 1,660 %                         | 2 532 000                    | 2 772 000                    | 2022-10-28                       |
|               | SEB  | 1,370 %                         | 710 186                      | 729 362                      | 2019-03-28                       |
|               | Handelsbanken                                  | 1,450 %                         | 478 125                      | 605 625                      | 2019-01-03                       |
|               | SEB  | 1,010 %                         | 527 445                      | 527 445                      | 2020-05-28                       |
|               | Handelsbanken                                  | 1,450 %                         | 1 585 075                    | 1 585 075                    | 2022-12-30                       |
|               | <b>Summa skulder till kreditinstitut</b>       |                                 | <b>5 832 831</b>             | <b>6 219 507</b>             |                                  |
|               | Kortfristig del av skulder till kreditinstitut |                                 | -1 428 311                   | -3 924 246                   |                                  |
|               |  |                                 | <b>4 404 520</b>             | <b>2 295 261</b>             |                                  |

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 3 899 971 kr.

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including initials like "B", "M", "OK", and "CB".

| <b>Not 15</b> | STÄLLDA SÄKERHETER     | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|---------------|------------------------|------------|------------|
|               | Fastighetsinteckningar | 11 687 700 | 11 687 700 |

| <b>Not 16</b> | UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER | 2018-12-31     | 2017-12-31     |
|---------------|--|----------------|----------------|
|               | Ränta  | 2 967          | 3 531          |
|               | Avgifter och hyror                           | 172 995        | 185 820        |
|               |  | <b>175 962</b> | <b>189 351</b> |

17 CB  
 R- KAK  
 nn  
 at

---

## Styrelsens underskrifter

---

UPPSALA den 19/3 2019



Kerstin Margaretha Alm Kübler  
*Ledamot*



Lars Rune Bergman  
*Ledamot*



Inger Margareta Eriksson  
*Ledamot*



Jenny Maria K Ljungvall Cardoso  
*Ledamot*



Riitta Kaarina Renkonen  
*Ledamot*

Vår revisionsberättelse har lämnats den 17/4 2019

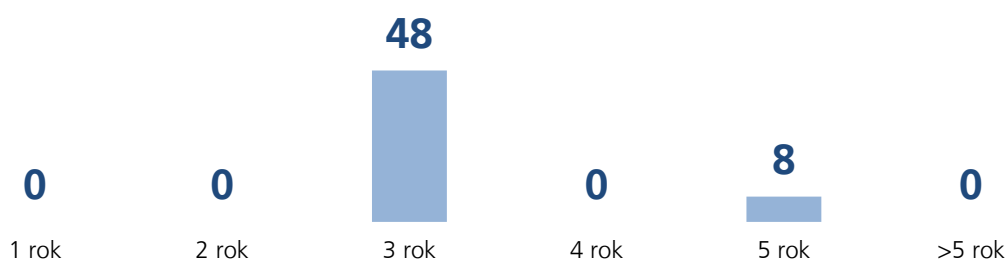


Tommy Irenius  
*Extern revisör*

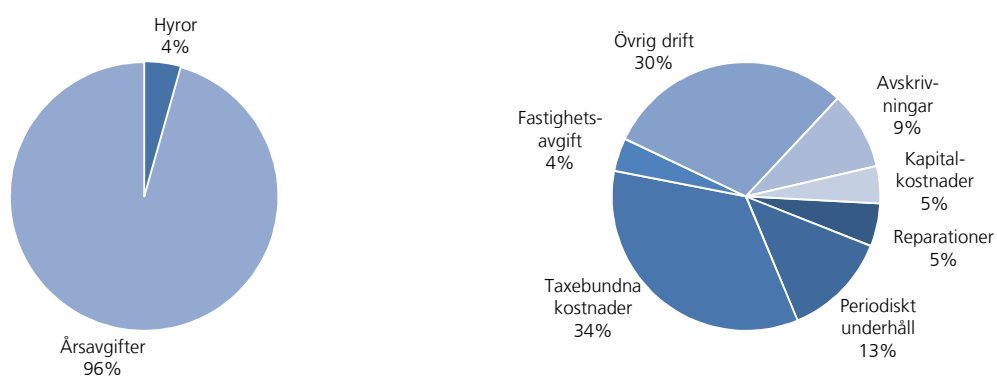


Christer Björkman  
*Intern revisör*

Lägenhetsfördelning:



### Fördelning av intäkter och kostnader



### Flerårsöversikt

| Nyckeltal                                | 2018  | 2017  | 2016   | 2015  |
|--|-------|-------|--------|-------|
| Årsavgift/m <sup>2</sup> bostadsrättsyta | 497   | 497   | 491    | 503   |
| Lån/m <sup>2</sup> bostadsrättsyta       | 1 272 | 1 356 | 1 457  | 1 563 |
| Elkostnad/m <sup>2</sup> totalyta        | 16    | 14    | 14     | 13    |
| Värmekostnad/m <sup>2</sup> totalyta     | 95    | 94    | 100    | 90    |
| Vattenkostnad/m <sup>2</sup> totalyta    | 26    | 21    | 23     | 21    |
| Kapitalkostnader/m <sup>2</sup> totalyta | 19    | 19    | 28     | 38    |
| Soliditet (%)                            | 37    | 34    | 27     | 33    |
| Resultat efter finansiella poster (tkr)  | 366   | 758   | -1 130 | 702   |
| Nettoomsättning (tkr)                    | 2 384 | 2 391 | 2 362  | 2 415 |

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 586 m<sup>2</sup> bostäder och 180 m<sup>2</sup> lokaler.



## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i brf Högberget, org.nr 717600-3296

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för brf Högberget för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den externa revisorns ansvar* samt *De interna revisorernas ansvar*.

Jag som extern revisor är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har fullgjort mitt etiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### *Den externa revisorns ansvar*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en

7 CB

grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

#### *De interna revisorernas ansvar*

Vi har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

### **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

#### *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för brf Högberget för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Jag som extern revisor är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### *Revisorernas ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen och föreningens stadgar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen eller föreningens stadgar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den externa revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den externa revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen och föreningens stadgar.

Uppsala den 17 april 2019



Tommy Irenius

Extern revisor



Christer Björkman

Intern revisor

## Brf Högberget

Fastställd budget 2019. *Bilaga 1.*

|   | 2019  |                | 2018   |                |
|---|-------|----------------|--------|----------------|
| <b>INTÄKTER tkr</b>                                       |       |                |        |                |
| Årsavgifter   | 2 343 |                | 2308,0 |                |
| Avgår medlemmars repfond                                  | -28   |                |        |                |
| Hyror parkering, garage                                   | 106   |                | 104,5  |                |
| Hyror dusch, snickeri, saml lokal<br>samt övriga intäkter | 8     |                | 9,0    |                |
| <b>SUMMA INTÄKTER</b>                                     |       | <b>2 429</b>   |        | <b>2 421,5</b> |
| <br>  |       |                |        |                |
| <b>KOSTNADER tkr</b>                                      |       |                |        |                |
| Fastighetsskötsel, snöröjning                             | 98    |                | 90,0   |                |
| Städning, förbrukn mtrl                                   | 88    |                | 83,0   |                |
| Fastighetsrep   | 35    |                |        |                |
| Värmeanläggning   | 360   |                |        |                |
| Underhållskostnader byggnad, gård                         | 85    | <b>666</b>     | 362,0  | <b>535,0</b>   |
| <br>  |       |                |        |                |
| El  | 70    |                | 72,0   |                |
| Värme   | 450   |                | 430,0  |                |
| Vatten  | 125   |                | 125,0  |                |
| Sophämtning, renhållning                                  | 48    |                | 53,0   |                |
| Försäkring  | 60    |                | 53,5   |                |
| Kabel-TV  | 83    |                | 86,0   |                |
| Fastighetsskatt   | 83    |                | 82,3   |                |
| Revisionsarvode extern revisor                            | 15    |                | 15,5   |                |
| Ekonomisk förvaltning                                     | 58    |                | 56,5   |                |
| Konsultarvoden  | 5     |                | 10,0   |                |
| Övr förvaltnings- o rörelsekostn, adm                     | 24    | <b>1 021</b>   | 21,5   | <b>1 005,3</b> |
| <br>  |       |                |        |                |
| Löner – övr arvoden                                       | 10    |                | 5,0    |                |
| Styrelsearvode  | 69    |                | 67,8   |                |
| Arbetsgivaravgifter                                       | 25    | <b>104</b>     | 21,3   | <b>94,1</b>    |
| <br>  |       |                |        |                |
| Avskrivning byggnad                                       | 123   |                | 122,5  |                |
| Avskrivning övrigt  | 67    | <b>190</b>     | 67,5   | <b>190,0</b>   |
| Låneräntor  | 80    | <b>80</b>      |        | <b>100,0</b>   |
| Yttre repfond   |       | <b>496</b>     |        | <b>469,0</b>   |
| <br>  |       |                |        |                |
| <b>SUMMA KOSTNADER</b>                                    |       | <b>2 557,0</b> |        | <b>2 393,5</b> |
|   |       | <b>diff</b>    |        | <b>-128,0</b>  |

AK





Bostadsrättsföreningen Högberget  
Stigbergsvägen 6-8, 752 42 Uppsala  
[brf.hogberget@comhem.se](mailto:brf.hogberget@comhem.se)  
[www.hogberget.bostadsratterna.se](http://www.hogberget.bostadsratterna.se)